

## Приказ

по МБОУ «Рыльская основная общеобразовательная школа №2»

от 28.09.2023 г.

№ 1-392

### **Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования в 2024 году**

В целях подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Рыльская основная общеобразовательная школа №2», освоивших образовательные программы основного общего образования, включая ОГЭ (основной государственный экзамен), на основании приказа управления по образованию Администрации Рыльского района Курской области от 25.09.2023 г. № 1-257 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году (Приложение 1)
2. Ответственному за проведение ГИА - 2024 в МБОУ «Рыльская ООШ №2» довести утвержденный план до педагогов, работающих в 9 классе
3. Лаборанту ИТ Куликовой Е.А. разместить утвержденный план мероприятий («дорожная карта») на официальном сайте МБОУ «Рыльская ООШ №2»
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Е.Н. Кобзарева

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по  
общеобразовательным программам основного общего образования в  
2024 году**

№ п/п	Тематика мероприятия	Срок	Ответственные
<b>1. Мероприятия по анализу проведения государственной итоговой аттестации</b>			
1.1.	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования 2022-2023 учебного года. Подготовка статистических и аналитических материалов о проведении ГИА-2023.	Август	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР, учителя-предметники
1.2.	Включение в работу ШМО тематического блока: «Использование результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования для разработки мер, направленных на коррекцию методических ресурсов для повышения качества образования»	Август	Руководители ШМО, учителя-предметники
1.3.	Сбор и обработка предложений по совершенствованию механизмов подготовки к ГИА в 2024 году.	Сентябрь	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР, руководители ШМО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1.	Методическое сопровождение деятельности педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА 2024 года	В течение учебного года	Руководители ШМО
2.2.	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускного класса в рамках консультационных занятий на базе школы (для слабо и высоко мотивированных обучающихся)	В течение года	Учителя-предметники
2.3.	Мониторинг индивидуальной работы с учащимися «группы риска» и учащимися, включенными в группу «потенциальных высокобалльников».	В течение года	Учителя-предметники
2.4.	Повышение квалификации учителей-предметников на курсах повышения квалификации для более эффективной работы по подготовке обучающихся к ГИА	В течение года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
2.5.	Участие учителей - предметников в вебинарах, круглых столах, мастер-классах по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9	В течение года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР

2.6.	Проведение мониторингов оценки качества общего образования: -мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся 9 класса по математике, по русскому языку, предметов по выбору на школьном уровне	декабрь-апрель 2023-2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
2.7.	Работа с интернет-ресурсами для подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ	В течение года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР, учителя-предметники
2.8.	Анкетирование выпускников по выявлению проблем при подготовке к сдаче ГИА	В течение года	Педагог-психолог
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА</b>			
3.1.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Рыльская ООШ №2» в 2024 году	Август 2023года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР

3.2.	Подготовка информации о: - количестве обучающихся, обучающихся ОВЗ;  - об участии в итоговой аттестации выпускников образовательных организаций, проходящих государственную итоговую аттестацию досрочно	До 30 декабря 2023 года, март 2024 года  Февраль 2024	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
3.3	Использование методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024 году, разработанными министерством образования РО	В течение года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники, классный руководитель выпускного класса
3.4.	Приведение нормативной правовой документации МБОУ «Рыльская ООШ №2», отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, правовыми актами министерства образования РО	В течение года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
	Изучение и использование в работе методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024 году, разработанных Министерством образования и науки РФ,	Январь – июль 2024 г.	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР

#### 4. Организационное сопровождение ГИА

4.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ;	До 30 января 2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году из числа: - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, желающих сдавать экзамены в форме ГВЭ.	До 28 февраля 2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
4.2.	Проведение диагностических работ - по математике в 9 классе, - пробного устного собеседования в 9 классе, - анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и устному собеседованию по русскому языку, - проведение пробного тестирования в формате ОГЭ по отдельным учебным предметам с последующим анализом.	В течение учебного года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники, классный руководитель 9 класса

<p>4.3.</p>	<p>Проведение организационных мероприятий в образовательных организациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-разработка плана подготовки школы к государственной итоговой аттестации,</li> <li>-проведение педсоветов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации,</li> <li>-проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации,</li> <li>-подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации,</li> <li>-заседания МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ -обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности ,</li> <li>-проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ОГЭ, по подаче апелляций, - ознакомление участников экзамена:</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) с официальными источниками информации, Интернетресурсами по вопросам ОГЭ;</li> <li>2) с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ОГЭ;</li> <li>3) с правилами приема в учебные заведения профессионального образования,</li> <li>4)подготовка памяток для выпускника, участвующего в ОГЭ;</li> <li>5) организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам, -организация работы по корректировке сведений ,</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации,</li> <li>-направление работников в составы ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, а также в составы руководителей ППЭ и организаторов ППЭ,</li> <li>-информирование участников ГИА</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных,</li> <li>2) о расписании экзаменов,</li> <li>3) о порядке, месте и сроках подачи апелляций о нарушении Порядка проведения ГИА и о результатах ГИА (на информационном стенде и сайте образовательной организации),</li> </ol>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Бондарева Е.М., зам.директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники, классный руководитель 9 класса, педагог-психолог</p>
-------------	--	--------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация доставки участников экзамена в пункты проведения в соответствии с организационно-территориальной схемой проведения ОГЭ,</li> <li>- ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена,</li> <li>- обеспечение информирования участников экзаменов о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной комиссии Ростовской области по вопросам изменения и (или) отмены результатов ОГЭ и ГВЭ, - внесение сведений</li> </ul>		
4.4.	<p>Организация психологической помощи участникам экзамена</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и</li> </ul>	В течение учебного года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР , классный руководитель, руководители

	сдаче экзаменов;		ШМО, учителя-предметники, педагог-психолог
--	------------------	--	--

	-индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; -проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?»), «Психологические советы по подготовке к ОГЭ»); - проведение классных часов;		Классный руководитель, педагог-психолог
4.5.	Создание условий для организации и проведения государственного выпускного экзамена для выпускников с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья	В течение года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники
4.6.	Организация работы по выдаче документов об уровне образования.	Июнь 2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
4.7.	Организация работы с выпускниками по составлению апелляций: -прием апелляций и передача в конфликтную комиссию	В течение 2 рабочих дней со дня объявления результатов	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
4.8.	Организация работы по сбору данных в региональную информационную систему обеспечения проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классе и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования	В течение учебного года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
4.9.	Выдача выпускникам уведомлений на сдачу ОГЭ	Апрель-май 2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
	Мониторинг участия: - обучающихся 9 класса в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 2023-2024 учебном году	До 01 марта 2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР

4.10.	Сведения, вносимые в ФИС в 2023-2024 гг: - сведения о выпускниках текущего года, - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, - отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов , - сведения о работниках ППЭ (организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели)	По утверждённому графику	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
4.11.	Проведение общешкольного родительского собрания по теме: «Особенности проведении государственной итоговой аттестации школьников в 2024 году. Психологическая подготовка учащихся к прохождению ОГЭ в 9 классе»	Декабрь 2023 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР

#### **5. Организация обучения по вопросам проведения государственной итоговой аттестации**

5.1.	Проведение «круглых столов», родительских собраний, установочных совещаний и семинаров для: - участников ГИА, родителей (законных представителей) с правилами заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА в ППЭ, -ответственных за проведение экзаменов (работников ППЭ), -учителей-предметников по теме «Подготовка обучающихся к ГИА»	В течение учебного года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
------	---	-------------------------	---

5.2.	Участие лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в образовательных организациях, а также выполняющих различные обязанности в ППЭ, в областных совещаниях, научно- методических конференциях по проведению ГИА	В течение учебного года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
5.3.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9	для ГИА-9: апрель - май 2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
5.4.	Обеспечение участия экспертов предметных комиссий ГИА-9 в семинарах, проводимых РЦОИ	В соответствии с графиком	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
5.5.	Обеспечение участия организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ, работе с программным обеспечением, комплектованию КИМ с индивидуальными комплектами и прочее.	По расписанию ГИА- 2024	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР

#### **6. Информационное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации**



6.1.	<p>Информирование участников образовательного процесса: - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов образовательных организаций в 2024 году (проведение педагогических советов, родительских и ученических собраний). Ознакомление выпускников 9 класса, родителей (законных представителей) с информацией: - о сроках и местах подачи заявлений на ОГЭ,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения ГИА,</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА</li> <li>- о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзаменов, изменения или аннулирования результатов ГИА,</li> </ul> <p>-о ведении в ППЭ видеозаписи.</p>	<p>Сентябрь 2023 года - май 2024 года</p> <p>До 30 декабря 2023 года. До 01 апреля 2024 года. До 20 апреля 2024 года.</p> <p>До 20 апреля 2024 года.</p> <p>Сентябрь 2023 г. - май 2024 г.</p>	<p>Бондарева Е.М., зам.директора по УВР, классный руководитель</p>
6.2.	Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников по итоговой аттестации	В течение учебного года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
6.3.	Обеспечение ознакомления участников ГИА: -с полученными результатами, -с решениями ГЭК, - с решениями Конфликтной комиссии	Июнь 2024	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
6.4.	Проведение совещаний для руководителей ШМО: - «Комплексный подход к анализу результатов ГИА-9, как условие повышения качества образования» (семинар-практикум) - «Особенности проведения ГИА в 2024 году» - «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ОГЭ и ГВЭ в 2023-2024 учебном году»;	<p>Ноябрь 2023</p> <p>Январь 2024</p> <p>Апрель 2024 года</p>	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
6.5.	Организация психологического сопровождения школьников в процессе подготовки к ОГЭ	Декабрь 2023 года	Педагог-психолог
6.6.	Круглый стол с учащимися 9-х классов и их родителями по теме: «Система подготовки к государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (ОГЭ)»	Январь 2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР, классный руководитель 9 класса
6.7.	Собрания с учащимися по темам: - Нормативно-правовое и организационно-техническое	Сентябрь 2023 года	Бондарева Е.М., зам.директора по

	обеспечение ОГЭ в 2024 году		УВР, классный руководитель
	- Знакомство учащихся 9 класса с банком заданий ГИА ГВЭ прошлого года, с изменениями в 2024 году, - О предоставлении особых условий при сдаче ОГЭ при наличии необходимых документов, - О правилах проведения во время сдачи ОГЭ и об административной ответственности за нарушение порядка их проведения, - О сроках и порядке ознакомления участников ОГЭ с результатами.	Сентябрь 2022года Октябрь 2023года Март 2024 года Апрель 2024 года	Учителя-предметники
6.8.	Разработка памяток для учащихся и родителей «Особенности проведения ОГЭ в 2024 году», «Психологическая помощь детям в период подготовки к ОГЭ»	Октябрь 2023 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
6.9.	Работа «горячей линии» по вопросам ОГЭ.	В течение учебного года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
6.10.	Индивидуальные консультации, проводимые заместителем директора по УВР по вопросам проведения ОГЭ в 2024 году.	В течение учебного года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
6.11.	Участие в совещаниях по организации ГИА с членами ГЭК, руководителями ППЭ.	Декабрь 2023 г.- июнь 2024 г.	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
6.12.	Участие в совещаниях для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе: - «Комплексный подход к анализу результатов ГИА как условие повышения качества образования» (семинар-практикум) - «Особенности проведения ГИА в 2024 году» - «Нормативно-правовое и организационно-техническое обеспечение ГИА в 2022-2023 учебном году».	Ноябрь 2023 г. Январь 2024 г. Март 2024 г.	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
6.13.	Работа круглого стола для учащихся 9 класса по теме: «Сдаем ОГЭ: проблемы и пути их решения».	Февраль 2024 г.	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
<b>7. Контроль за ходом подготовки к проведению ГИА и обеспечению информационной безопасности</b>			
7.1.	Осуществление контроля своевременного предоставления школой необходимой информации по запросам министерства образования и РЦОИ.	В течение учебного года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
7.2.	Диагностическое тестирование в форме ОГЭ	Март 2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
7.3.	Выявление типичных затруднений и проведение дополнительной разъяснительной работы	В течение учебного года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
<b>8. Подведение итогов ГИА - 2024</b>			

9.1.	Подготовка аналитического отчёта о результатах ГИА	До 20 августа 2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР
9.2.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию проведения ОГЭ на следующий год	Август 2024 года	Бондарева Е.М., зам.директора по УВР